

NXT Checkliste für das Auslandssemester

- ☐ Finanzierung planen
- ☐ Überprüfen der Gültigkeit des Reisepasses
- ☐ Impfungen und ärztliche Untersuchungen (laut Vorschrift der Partnerhochschule bzw. für den Visumantrag)
- ☐ Ausfüllen der Bewerbungsunterlagen der Partnerhochschule (erhältlich im Studiengang oder im RIO)
- ☐ Vereinbarung des Learning Agreement
- ☐ Kursanmeldung an der Partnerhochschule
- ☐ Klärung der Visa- und Zollvorschriften sowie Vollständigkeit der Unterlagen für den Visumantrag
- ☐ Planung und Buchung von Flug bzw. Anreise
- ☐ Abschluss einer Auslandskrankenversicherung (falls erforderlich)
- ☐ Reservierung der Unterkunft (Studierendenwohnheim oder privat)
- ☐ Beantragung eines internationalen Führerscheins (falls erforderlich)
- ☐ Beantragung eines internationalen Studierendenausweises (StudienServiceCenter, Geb. 2, Raum 011, falls erforderlich)
- ☐ Anfertigung von Kopien wichtiger Unterlagen
- ☐ Abholung benötigter Rezepte beim Arzt (bei Allergien) und Auffüllen der Reiseapotheke
- ☐ Kündigung bzw. Stilllegung der Wohnung in Reutlingen (oder Organisation einer Untermiete), GEZ, Kabelanschluss, Telefonanschluss, Mobilfunkvertrag und Fitnessstudio-Vertrag sowie Abmeldung des Autos (soweit zutreffend)
- ☐ Auseinandersetzung mit Kultur, Politik und Wirtschaft des Gastlandes
- ☐ Rückmeldung an der Heimathochschule

Mehr Informationen auf der Intranet Seite:

<https://intranet.reutlingen-university.de/intranet/internationales/von-reutlingen-in-die-welt/informationen-von-a-z/>

